

Verbale riunione Coordinatori Assi – Commissione Curricolo

Il 25 marzo 2020, alle ore 16.00, in modalità a distanza, si sono riuniti i coordinatori di asse, i componenti della commissione del “Curricolo di Istituto-biennio”, le FFSS Area 4, il prof. Monteforte e la prof.ssa Selvaggi, regolarmente convocati dal Dirigente Scolastico, per discutere sul seguente punto all’ordine del giorno:

- 1) Aspetti e adempimenti previsti dalla nota MIUR prot. 388 del 17.03.2020.

Sono presenti la D.S. prof.ssa Anna De Paola e

- per la commissione Curricolo d’Istituto i proff.: Paola Ippolito, Antonello Ascione, Federica Caruso, Carlo De Cristofaro, Raffaele Garramone, Saverio Maietta, Giuseppe Mauro, Maria Tremola, Lucia Veneziano;
- per gli assi culturali i proff.: Alfonso Lo Sapio, Anna D’Elia, Vincenzo Capasso, Giuseppe Mauro;
- per l’Area 4 le proff: Palma Menna e Simona Zullo;
- per il serale: il prof. Francesco Monteforte;
- per l’equipe formativa: la prof.ssa Silvia Selvaggi.

Assenti: prof.ssa Scotto di Rinaldi.

Preliminarmente la Dirigente ringrazia tutti i presenti per il lavoro e il supporto che stanno quotidianamente offrendo alla comunità scolastica e illustra brevemente gli esiti della riunione dei coordinatori avvenuta il giorno 24 marzo 2020:

- 1) la didattica a distanza deve essere intesa non come semplice trasmissione unilaterale di nozioni e informazioni, ma continuo e proficuo scambio tra parti (discenti e docenti) e come consolidamento delle conoscenze e competenze pregresse per giungere, gradualmente, a nuovi contenuti;
- 2) è necessario che i consigli di classe lavorino coralmente alla formazione degli studenti e delle studentesse, individuando tematiche comuni per realizzare micro-percorsi formativi, anche con l’ausilio di video, film, canzoni, immagini, documenti e quant’altro possa servire a motivare gli studenti;
- 3) le attività DAD sono formative, la valutazione deve essere svolta su tutto il processo formativo dell’alunno e non può riferirsi alle singole prestazioni; queste ultime devono essere intese come esercitazioni e, come tali, devono sempre essere seguite da una restituzione degli esiti per ottimizzare al meglio il processo formativo;
- 4) creazione di un concorso a premi d’istituto.

La Dirigente, dopo aver illustrato i punti salienti della riunione di cui sopra, invita il prof. Copellino a relazionare sul contest in qualità di ideatore dello stesso.

Il prof. Copellino informa i presenti di aver proposto alla D.S. e ai coordinatori di classe un concorso a premi per invitare gli studenti e le studentesse ad esprimere i propri sentimenti sul particolare momento che stanno vivendo, realizzando una foto, un disegno, un audio o un piccolo video originale che esprima il proprio stato d’animo.

La Dirigente, a questo punto, suggerisce l’ipotesi di legare la tematica del concorso ai nuclei-argomento che saranno individuati nel corso della riunione.

Prende la parola la prof.ssa Selvaggi che sostiene la proposta del prof. Copellino e suggerisce di creare una sezione specifica sul sito della scuola che preveda la presentazione del contest, il link per la partecipazione al concorso e tutte le altre eventuali “buone pratiche” che saranno messe in campo dalla scuola in questo particolare momento.

Tutti i presenti accolgono le iniziative e la Dirigente incarica i proff. Ascione, Copellino, Maietta, Mauro, Monteasi e Selvaggi di stilare il regolamento del concorso.

Si passa, quindi, all'individuazione dei nuclei tematici da proporre ai Consigli di Classe. Dopo ampia discussione, alla quale partecipano tutti i presenti, si scelgono i sotto elencati temi:

- 1) Viaggio nell'immagine;
- 2) Il coronavirus visto con gli occhi della nostra classe;
- 3) Eccellenze italiane ai tempi del coronavirus;
- 4) La resilienza nei tempi della crisi.

Relativamente alla programmazione delle attività, la Dirigente ribadisce la necessità di riprogrammare il piano di lavoro annuale e di adattare il nuovo alle esigenze della didattica a distanza specificando obiettivi formativi, materiali di studio, tipologia di interazione.

Grande attenzione dovrà essere data ai seguenti punti:

- lezione: trasmissione ragionata di materiali didattici accompagnata da una spiegazione dei contenuti;
- feedback: rielaborazione degli alunni con intervento successivo di chiarimento del docente ed assegnazione di compiti da eseguire in modo autonomo;
- valutazione: valutazione dei compiti e monitoraggio delle prestazioni degli alunni con indicazione dei punti di forza e di debolezza (valutazione formativa).

I docenti di potenziamento dovranno trovare un'intesa con i docenti di classe e sostenere gli alunni durante le attività formative.

Relativamente alla riprogrammazione delle attività formative, intervengono i proff. Mauro e Menna che suggeriscono di non modificare le programmazioni degli assi ma di attenersi, per il momento, agli obiettivi minimi prefissati da ciascun Asse. I presenti accolgono la proposta e la Dirigente stabilisce un lasso di tempo, da sette a dieci giorni, per la conferma o l'eventuale ridefinizione degli obiettivi minimi di ciascun Asse.

La Dirigente chiede ai Coordinatori di Asse e Referenti di Indirizzo di relazionare sull'andamento delle attività. Intervengono i proff. Mauro (A. scientifico-tecnologico), D'Elia (A. dei linguaggi), Capasso (A. matematico), De Cristofaro (indirizzo odonto), Menna (servizi sociali), Veneziano (moda), Monteforte (serale), Caruso (manutentori). Tutti dichiarano che le attività si stanno svolgendo regolarmente e che il numero di studenti coinvolti è in crescita. Alcuni lamentano un rallentamento di attuazione a causa delle difficoltà tecniche di alcuni docenti e per le peculiarità di talune discipline laboratoriali. La Dirigente, a questo proposito, esorta tutti i presenti, e in particolare i coordinatori di classe, a contribuire al buon esito delle attività collaborando fattivamente con i docenti in difficoltà e, per le discipline prettamente laboratoriali, suggerisce di dedicarsi principalmente all'aspetto teorico.

La prof.ssa Zullo, relativamente all'Area 4, dichiara di essere in contatto continuo con i docenti di sostegno e di aver ricevuto le schede di monitoraggio dei dispositivi elettronici degli studenti DA.

Alle ore 19.20, non essendoci altro da discutere, la seduta si scioglie e si aggiorna al 3 aprile p.v. alle ore 16.00

Il Presidente
D.S. prof.ssa Anna De Paola

Il Segretario
prof.ssa Paola Ippolito